

Na temelju članka 11. stavka 3. Zakona o grobljima (NN RH br. 78/25 i 80/25 – u daljnjem tekstu: Zakon o grobljima) direktorica Komunalnog društva Zlatna luka Sukošan d.o.o., Sukošan (u daljnjem tekstu: Upravitelj groblja) dana 10. lipnja 2025. godine donijela je

O D L U K U **o ponašanju na groblju**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o ponašanju na groblju (u daljnjem tekstu: Odluka) Upravitelj groblja utvrđuje radno vrijeme groblja, vrijeme ukopa, način i primjereno vrijeme za obavljanje radova na groblju i pružanje određenih usluga na groblju od strane drugih pravnih osoba, pravila ponašanja na groblju koja vrijede za korisnike i posjetitelje te postupanje s izgubljenim i nađenim stvarima.

Članak 2.

1. Groblja na području Općine Sukošan su: mjesno groblje u Sukošanu i mjesno groblje u Gorici.
2. Groblje se sastoji od unutrašnjeg prostora (površine za ukop, oproštajnog prostora – mrtvačnice i pomoćnih prostorija) i vanjskog prostora (prometne površine i parkiralište).
3. Groblje mora biti uređeno i održavano tako da bude uvijek čisto i uredno. O uređenju i održavanju groblja brine se Upravitelj groblja, a o uređenju pojedinačnih grobova i grobnica dužni su se brinuti korisnici. Uprava groblja ne odgovara za štete što ih na grobovima i grobnim spomenicima počinu treće osobe.

Članak 3.

1. Korisnici i posjetitelji su dužni na groblju održavati potpuni mir i moraju se ponašati tako kako to odgovara mjestu s dužnim poštovanjem prema umrlima.
2. Korisnici i posjetitelji su duži pridržavati se svih naloga i uputa Upravitelja groblja koje se tiču održavanja reda i mira na groblju.

II. RADNO VRIJEME GROBLJA

Članak 4.

1. Groblje je korisnicima i posjetiteljima otvoreno za posjet:
 - u siječnju, veljači, studenom i prosincu u vremenu od 7:30 do 17:00 sati,
 - u ožujku, travnju, rujnu, i listopadu u vremenu od 7:00 do 19:00 sati,
 - u svibnju, lipnju, srpnju i kolovozu u vremenu od 6:00 do 20:00 sati.
2. Iznimno, 01. studenog i 2. studenog groblje je otvoreno za posjet u vremenu od 7:00 do 20:00 sati.

III. VRIJEME UKOPA

Članak 5.

1. Ukopi se obavljaju od ponedjeljka do subote i to u sljedećem vremenu:
 - Zimski period (01.10. – 31.03.) u vremenu od 10:00 do 17:00 sati
 - Ljetni period (01.04. – 30.09.) u vremenu od 10:00 do 19:00 sati
2. Na zahtjev stranke, a uz suglasnost Upravitelja groblja, ukop se može obaviti i van radnog vremena iz stavka 1. ovog članka.

3. Ukopi se ne obavljaju na dan 02. studenog, nedjeljom te u dane blagdana i neradnih dana određenih zakonom kojim se uređuju blagdani, spomendani i neradni dani u Republici Hrvatskoj.

4. Obitelj umrle osobe dužna je odmah obavijestiti Upravitelja groblja o smrtnom slučaju u obitelji i dostaviti podatke o umrloj osobi i grobnom mjestu u koje će biti ukopana umrla osoba.

5. Cjelokupni proces ispraćaja pokojnika ima se obavljati u okviru mjesnih groblja Sukošan i Gorica te pripadajućim mrtvačnicama.

Članak 6.

1. Mrtvačnica je otvorena za izlaganje i ispraćaj u dogovoru sa strankom, a sukladno terminu sahrane.

2. Nedjeljom, blagdanima i neradnim danima, kao i dana 02. studenog mrtvačnica je zatvorena.

IV. NAČIN I PRIMJERENO VRIJEME ZA IZVOĐENJE RADOVA

Članak 7.

1. Za izvođenje radova i preinaku odnosno za odstranjivanje opreme ili uređaja grobnog mjesta potrebna je prethodna pisana suglasnost Upravitelja groblja.

2. Za izdavanje suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka korisnik grobnog mjesta obavezan je priložiti:

- vlastoručno potpisan zahtjev za izdavanje suglasnosti, s naznačenim OIB-om korisnika grobnog mjesta,
- ako ima više korisnika grobnog mjesta, za izvođenje radova potrebna je suglasnost svih korisnika, a iznimno korisnik može izvoditi radove i bez njihove suglasnosti, uz obvezno prilaganje javnobilježnički ovjerene izjave kojom prihvaća odgovornost prema ostalim sukorisnicima,
- dva nacrtu gradnje i opremanja grobnog mjesta te nacрте gravure s navedenim dimenzijama ploče i položajem i dimenzijama teksta koji odgovara propisanim dimenzijama i po načinu izvođenja u skladu su s okolinom.

3. Uprava groblja izdaje suglasnost iz stavka 1. ovoga članka u roku od 15 dana od dana predaje urednog zahtjeva i po plaćanju naknade iz stavka 6. ovoga članka.

4. Ako Upravitelj groblja ne izda suglasnost iz stavka 1. ovoga članka ili ne odbije zahtjev uz navođenje razloga u roku iz stavka 3. ovoga članka, smatrat će se da je suglasnost izdana osim ako groblje ili grobno mjesto na kojem će se radovi izvoditi ima status kulturnog dobra ili status dobra od lokalnog značaja.

5. Za radove na grobljima odnosno grobnim mjestima koja imaju status kulturnog dobra ili status dobra od lokalnog značaja, zahtjevu je potrebno priložiti odobrenje Ministarstva kulture, Konzervatorskog odjela u Zadru, sukladno propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

6. Za izdavanje suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka plaća se naknada sukladno Cjeniku koji utvrđuje Upravitelj groblja uz prethodnu suglasnost Skupštine Društva (dalje u tekstu: Cjenik).

Članak 8.

1. Izvođač radova iz članka 6. može izvoditi isključivo u vremenu navedenom u izdanoj suglasnosti. Radovi se ne smiju izvoditi na dan blagdana ili neradnog dana određenog posebnim zakonom, kao ni u vrijeme sahrane, o čemu će izvođač pravovremeno biti obaviješten.

2. Početak i završetak radova izvođač mora prijaviti Upravitelju groblja.

Članak 9.

1. Radovi na groblju moraju se obaviti na način da se očuva potpuni red i mir, te je dopušteno vršiti radnim danima, od ponedjeljka do petka od 08:00 do 15:00 sati.

2. Građevinski materijal potreban za obavljanje radova može se držati na groblju samo za vrijeme obavljanja radova, na način da se ne ometa promet i ne oštećuju susjedni objekti.

- Nakon završetka radova, izvođač je dužan ukloniti sav preostali građevinski materijal i korišteni prostor dovesti u prvobitno stanje.
- Za prijenos materijala potrebnog za izvođenje radova, mogu se koristiti samo oni putevi koje odredi Upravitelj groblja.
- Izljevna vodovodna mjesta moraju se nakon upotrebe zatvoriti.
- Zabranjeno je odnošenje vode sa izljevniha vodovodnih mjesta na groblju, pranje vozila, alata i drugog pribora na izljevnim mjestima .
- Ukoliko izvođač radova ne uredi gradilište u smislu prethodnih stavaka, učiniti će to Upravitelj groblja, na njegov trošak.
- Upravitelj groblja će zabraniti rad na groblju izvoditelju radova koji se i nakon opomene ne pridržava odredaba ove Odluke.

Članak 10.

1. Zabranjeno je izvođenje radova bez prethodne suglasnosti iz članka 7. i radova koji se izvode protivno izdanoj suglasnosti kao i izvođenje radova koji bi bili u suprotnosti s odredbama Zakona o grobljima.

2. U slučaju da se radovi izvode protivno odredbi stavka 1. ovoga Upravitelj groblja će postupiti sukladno odredbama članka 16. Zakona o grobljima.

V. PRAVILA PONAŠANJA NA GROBLJU

Članak 11.

Radi očuvanja reda i mira na groblju, te pijeteta prema mrtvima, na groblju je zabranjeno:

- opremom i uređajima grobnog mjesta: vrijeđati nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje građana; vrijeđati vrijednosti obrambenog Domovinskog rata ili na bilo koji način veličati agresiju na Republiku Hrvatsku ili oružanu pobunu protiv Republike Hrvatske tijekom Domovinskog rata ili sudionike u toj pobuni; na bilo koji način povrijediti uspomenu na umrlu osobu,
- ulaziti i boraviti na groblju izvan vremena propisanog za posjet,
- kretati se izvan označenih putova i staza namijenjenih za prilaz do grobnih mjesta i objekata,
- ulaziti u mrtvačnicu u vrijeme koje nije predviđeno za sahrane, izlaganje i ispraćaj pokojnika,
- gaziti po grobnim mjestima, oštećivati grobna mjesta, spomenike, nadgrobne znakove, klupe, ograde te ostale objekte i uređaje,
- onečišćivati grobna mjesta, nadgrobne spomenike, putove, zelene površine, staze i uređaje,
- uništavanje zelenih površina na groblju, slivnika, posuda za otpad i druge opreme groblja,
- sadnja hortikulturnog i biljnog ukrasnog materijala
- postavljati na grobove posude za cvijeće i drugu ukrasnu opremu u dotrajalom stanju,
- pisati po grobnim mjestima i ostalim objektima i uređajima,
- pristup neprimjereno odjevenim posjetiteljima,
- ukapati posmrtnu ostatku životinja,
- obavljati trgovinu na otvorenom prostoru unutar groblja,
- postavljati neprikladne slike, natpise i reklamne materijale bilo koje vrste,

- bukom i vikom narušavati mir,
- odnositi cvijeće, vaze, ukrase i opremu s tuđih grobnih mjesta i zelenih površina,
- odlaganje otpada na svim drugim mjestima osim u za to predviđene posude,
- izvođenje u šetnju kućnih ljubimaca bez povodca i brnjice,
- loviti,
- napajati stoku,
- izvoditi radove od strane trećih osoba bez pisane suglasnosti Upravitelja groblja,
- spaljivanje otpadnog materijala,
- prosjačenje,
- vožnja bilo kojim prijevoznim sredstvom,
- pristup djeci mlađoj od 10 godina bez nadzora roditelja ili staratelja,
- svako okupljanje koje je protivno odredbama zakona kojim se uređuju javna okupljanja,
- svako ponašanje protivno odredbama zakona kojim se uređuju prekršaji protiv javnog reda i mira.

Članak 12.

Upravitelj groblja će obavijestiti nadležnu policijsku upravu ako ima saznanja o okupljanju unutar groblja koje je protivno odredbama zakona kojim se uređuju javna okupljanja, kao i o svakom ponašanju unutar groblja protivnom odredbama zakona kojim se uređuju prekršaji protiv javnog reda i mira.

Članak 13.

1. Korisnik je obavezan održavati grobno mjesto čistim i urednim, na način da ne narušava cjelokupan izgled groblja te da ne predstavlja opasnost po sigurnost i stabilnost drugih grobnih mjesta i/ili posjetitelja groblja.

2. U slučaju da korisnik ne postupa sukladno odredbama stavaka 1. i 2. ovoga članka, Upravitelj groblja pisanim putem će ga upozoriti na navedenu obvezu.

3. Ukoliko neodržavano grobno mjesto predstavlja opasnost po sigurnost i stabilnost drugog grobnog mjesta i/ili posjetitelja groblja, Upravitelj groblja ga može osigurati ograđivanjem.

Članak 14.

Izgubljene i zaboravljene predmete koji se nađu na groblju, nalaznik je dužan predati u službene prostorije Upravitelja groblja, a s kojima će se postupiti sukladno propisima o nađenim stvarima.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Svaka povreda odredbi ove Odluke podliježe primjeni kaznenih odredbi iz Odluke o grobljima.

Članak 16.

1. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na oglasnoj ploči Upravitelja groblja i web stranici www.zlatnaluka-sukosan.hr

2. Upravitelj groblja će na web stranici www.zlatnaluka-sukosan.hr objaviti obrazac zahtjeva korisnika grobnog mjesta za izdavanje suglasnosti za izvođenje radova, obrazac suglasnosti sukorisnika za izvođenje radova, obrazac izjave sukorisnika o prihvaćanju odgovornosti prema ostalim sukorisnicima.

3. Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti sve prethodno donesene Odluke o pravilima ponašanja na groblju.

Direktorica:

Katarina Torbarina, mag.oec.

